



notitie

Forum Standaardisatie

Wilhelmina v Pruisenweg 52
2595 AN Den Haag
Postbus 96810
2509 EJ Den Haag
www.forumstandaardisatie.nl

..

FORUM STANDAARDISATIE

Agendapunt:	8		
Bijlagen:	Concept werkplan 2013		
Aan:	Forum Standaardisatie		
Van:	Bureau Forum Standaardisatie		
Datum:	26 oktober 2012	Versie	0.98
Betreft:	Concept werkplan 2013		

Doel agenderen Forum

Ter bespreking, aanvulling (desgewenst) en besluitvorming (akkoord met doorgeleiding naar College ter vaststelling).

Toelichting

Werkplan in vogelvlucht

Om van de gelegde solide basis naar brede adoptie te komen, volgen activiteiten van Forum en bureau de volgende driedeling:

- 1) Kerndossier Open Standaarden (lijst en adoptie)
- 2) Dossier Voorzieningen
- 3) Advies dossiers

en hanteren we een vraaggerichte aanpak, waarbij de doelgroepen meer leidend zijn voor de activiteiten. De concrete meerwaarde van standaardisatie blijkt immers door koppeling aan een concrete casus, probleem of keten. Dat laat onverlet de structurele taak van het Forum om waar nodig ook ongevraagd advies te geven, en kansen en witte vlekken te signaleren, agenderen en adresseren.

Standaardisatie activiteiten		
Kerndossier Open standaarden	Toetsingsprocedure en lijsten open standaarden	Toetsen en toevoegen van (aangedragen) open standaarden aan de lijst 24 mei 2012
		Inzichtelijk maken van samenhang tussen de standaarden op de lijst
	Adoptie en naleving open standaarden	Stimuleren van het gebruik van de standaarden van de lijst
		Signaleren en agenderen van kansen en/of 'witte vlekken' die adoptie in de weg staan
		Follow up van signalen uit de monitor open standaarden in Forum en College
	Beheer open standaarden	Hulp aan (toekomstige) beheerorganisaties van standaarden
Dossier Voorzieningen	Toetsingprocedure en lijst	Toetsen en toevoegen van (aangedragen) voorzieningen aan de 'overweeg' lijst en vervolgens de pas-toe-of-leg-uit lijst voor voorzieningen.
		Het stimuleren van het gebruik van voorzieningen op de lijst
		Bevorderen transparantie over toepassing van open standaarden binnen e-overheidsvoorzieningen.
Advies dossiers		Aanpak: nadrukkelijk wordt ingezet op vraagsturing. Door koppeling met een concreet probleem/casus of keten wordt de meerwaarde duidelijk. E.e.a. naat de structurele taak ook ongevraagd advies te geven.
	Standaardisatiescan	In kaart brengen van standaardisatie vraagstukken en kansen bij een casus of binnen een keten, met behulp van de standaardisatiescan aanpak
	Semantiek	In kaart brengen van kansen die (gedeeltelijke) standaardisatie van begrippen biedt in een keten of een casus. Scan van oplossingsrichting voor semantische vraagstukken in het stelsel van Basisregistraties. Overzicht en inzicht bieden in de verschillende beschikbare aanpakken (landkaart)
	Authenticatie en autorisatie	Update en aanvulling van de handreiking authenticatie niveaus Opstellen handreiking autorisatieniveau's. (Desgevraagd) standaardisatiescan stelsel eID
	Samenhang basisregistraties	(Desgevraagd) advies over de optimale inzet van standaarden in het stelsel.
	Geschiktheid StUF als stelselstandaard	Inventariseren of StUF gebruikt kan worden als stelselstandaard voor de gegevensuitwisseling tussen de basisregistraties, het gemeentelijke domein en overige afnemers

	Gegevensuitwisseling in WMO en AWBZ keten	Bekeken wordt hoe de gegevensuitwisseling in AWBZ en WMO ketens (verder) gestandaardiseerd kan worden.
	NORA	Bijdragen aan NORA katernen en/of Wiki
Horizontale dossiers		
Internationaal		Bijhouden wat er internationaal speelt, en waar Nederlandse belangen in het spel zijn.
		Daarnaast wordt bijgedragen aan de Nederlandse inbreng op standaardisatiegebied.
Communicatie	Marketing- en communicatieplan	Vaststellen welke doelgroepen Forum en College hebben en hoe deze het best kunnen worden benaderd. Daartoe wordt een (marketing/communicatie) plan van aanpak ontwikkeld.
	Beheer handreikingen	Het beheren en verspreiden van de ontwikkelde handreikingen op een goede manier.

Aandachts en bespreekpunten:

- Voorgesteld wordt in het Forum van gedachten te wisselen over (het intensiveren van) de succesvolle sponsorschap werkvorm. Mede met het oog op de vraaggerichte aanpak (vraagsturing) die wordt voorgestaan.
- Het dossier Voorzieningen is nieuw in 2013 (althans voor wat betreft concrete uitvoering). Er zijn zeer recente ontwikkelingen op het dossier Voorzieningen door het ronde tafel overleg met o.a. de Manifestgroep op 25 oktober jl. Deze zijn deels en voor zover mogelijk in dit concept werkplan meegenomen. De formuleringen zijn evenwel onder voorbehoud (op de verzenddatum van de Forumstukken was nog geen definitief verslag beschikbaar).
- De in het werkplan - bij de fiches - opgenomen bedragen zijn indicatief. Het financieel totaaloverzicht zal in overleg met de directe beleidsopdrachtgever worden opgesteld. Met de toevoeging van de activiteiten rondom Voorzieningen, aan de reeds bestaande departementale taakstellingen wordt het Forum gevraagd mee te denken over mogelijke prioriteiten.