

Concept werkplan Forum Standaardisatie 2011

Het jaar van de oogst en de doorkijk naar de toekomst

Versie: 0.6
Status: concept
Datum: 7 december 2010

Documentbeheer

Documenthistorie			
Datum	Versie	Auteur	Opmerkingen
12-nov-10	0.1	Joris Gresnigt	Ieder heeft individueel de plannen aangeleverd. Lijst is op basis van input uit verschillende bronnen en een brainstorm.
17-nov-10	0.2	Joris Gresnigt	Nalv commentaar Peter Waters
18-nov-10	0.3	Joris Gresnigt	Nalv commentaar BFS
29-nov-10	0.4	Joris Gresnigt	Nalv commentaar stuurgroep Forum
30-nov-10	0.41	Joris Gresnigt	Invoeging professionalisering beheer nalv overleg PW en Nico
1-dec-10	0.42	Joris Gresnigt	Kleine veranderingen
3-dec-10	0.5	Joris Gresnigt	Kleine veranderingen
7-dec-10	0.6	Joris Gresnigt	Kleine veranderingen
Goedkeuring			
Datum	Versie	Goedgekeurd door	Opmerkingen

NB Het Forum besluit 14 December over dit werkplan. Er wordt een aparte ronde gehouden langs de College leden om input te krijgen op het werkplan en de toekomst van het Forum en College. Dit kan tot aanpassingen van het werkplan leiden, te bespreken in de Forum vergadering van februari.

Inhoudsopgave

Documentbeheer	2
Inhoudsopgave	3
1. Inleiding	4
1.1 Laatste officiële jaar	4
1.2 Leeswijzer	4
1.3 Kader van de activiteiten	4
1.4 Belangrijke ontwikkelingen in de omgeving	5
1.5 Criteria voor het kiezen van activiteiten	6
2. Activiteiten overzicht	7
2.1 Inleiding	7
2.2 De 14 deelplannen	8
Kernactiviteiten	8
2.2.1 Open standaarden: de lijsten	8
WERKPLAN BFS 2011	8
2.2.2 Open standaarden: adoptie advies	9
WERKPLAN BFS 2011	9
2.2.3 Open standaarden: borging, monitoring, rapportage en handhaving	10
WERKPLAN BFS 2011	10
2.2.4 Open standaarden: professionalisering beheer	12
WERKPLAN BFS 2011	12
2.2.5 Voorzieningen	13
2.2.6 Semantiek	15
2.2.7 Internationaal	16
2.2.8 Communicatie	17
Thema's	19
2.2.9 Interoperabiliteit in de veiligheidssector	19
2.2.10 Hergebruik overheidsinformatie	20
2.2.11 Financiële keten	21
2.2.12 Identificatie, authenticatie en autorisatie	22
WERKPLAN BFS 2011	22
2.2.13 Organisatorische standaardisatie in de context van e-dossiers	23
2.2.14 Toekomst Forum en College	24
3. Budget en capaciteit	25
Bijlage: instellingsbesluit, interoperabiliteitsagenda en het Actieplan NOiV	27

1. Inleiding

1.1 Laatste officiële jaar

Het Forum en College bestaan volgens het instellingsbesluit officieel tot 1 januari 2012. Wat er daarna gebeurt is nog ongewis. 2011 wordt daarom het jaar om de balans op te maken. 2011 wordt het jaar waarin expliciet de toegevoegde waarde van de activiteiten van het Forum en College duidelijk moeten worden zoals ook wordt verlangd in het instellingsbesluit: *"Uiterlijk 31 december 2011 brengt het college verslag uit aan de Minister van Economische Zaken over de doeltreffendheid en de effecten van de werkzaamheden van het college."*¹ Kortom, 2011 moet het jaar worden van de oogst.

Daarnaast moet in 2011 ook duidelijk worden wat er met de taken van het Forum en College moet gebeuren. Het beheer van de lijsten met standaarden en de nog te ontwikkelen lijst met voorzieningen zijn in ieder geval activiteiten die een duurzame oplossing nodig hebben. Hoewel het niet aan het Forum en College is om te besluiten over de voortzetting van huidige taken zullen het Forum en College wel zelf positie moeten innemen over hoe zij de voortzetting zien. Kortom, 2011 wordt ook het jaar van de doorkijk naar de toekomst.

1.2 Leeswijzer

In dit werkplan wordt eerst aangegeven wat de kaders zijn van de activiteiten van het Forum en College. Vervolgens wordt aangegeven welke ontwikkelingen in de omgeving invloed hebben op deze activiteiten en welke criteria door het Bureau zijn gebruikt om tussen activiteiten te kiezen. Vervolgens staan in hoofdstuk 2 de activiteiten uitgewerkt. Tot slot staat in hoofdstuk 3 een inschatting van de kosten en benodigde fte om de activiteiten uit te voeren.

1.3 Kader van de activiteiten

Het kader van de activiteiten wordt bepaald door het instellingsbesluit, de interoperabiliteitsagenda en het Actieplan Nederland Open in Verbinding.

De taken van het Forum en College liggen vast in het instellingsbesluit¹. Het doel van beide gremia is het bevorderen van interoperabiliteit en standaardisatie. De toegewezen taken in het instellingsbesluit focussen met name op het toetsen van open standaarden, het beheren van lijsten met open standaarden, het bevorderen van de adoptie van open standaarden en semantische standaardisatie (zie bijlage 1 voor de precieze taken).

In november 2008 heeft het College de interoperabiliteitsagenda² vastgesteld die richting geeft aan de activiteiten van het Forum en College. Er staan 7 onderwerpen in, waarvan er de afgelopen twee jaar drie zijn geprioriteerd: standaard open, governance van interoperabiliteit en stelsmatige semantiek. Dit sluit nauw aan bij de onderwerpen die ook in het instellingsbesluit staan.

In december 2007 is het actieplan NOiV aangenomen door de Kamer. In het actieplan staan 6 actielijnen om het gebruik van open standaarden te bevorderen. In twee van de actielijnen wordt het College expliciet genoemd: maken van een lijst met open standaarden³ en het maken van een interoperabiliteitsagenda. Er is in dit actieplan

¹ Instellingsbesluit van het College en Forum standaardisatie, <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2010-4499.html>, en zie ook de bijlage.

² Interoperabiliteitsagenda, <https://www.forumstandaardisatie.nl/sites/default/files/CS/2008/1112/CS-20081112.06A-bijlage-bij-Interoperabiliteitsagenda.pdf> en zie ook de bijlage.

³ Actieplan NOiV <https://noiv.nl/files/2009/12/Actieplan-Nederland-Open-in-Verbinding.pdf> en zie ook de bijlage.

expliciet voor gekozen in te zetten op high trust en geen harde wettelijke eisen of handhaving toe te passen.

1.4 Belangrijke ontwikkelingen in de omgeving

Er zijn een aantal ontwikkelingen die de activiteiten van het Forum uit bovenstaande scope verder inkleuren of versterken. Sommige ontwikkelingen hebben invloed op wat er na 2011 gebeurt, sommige zullen al direct invloed hebben.

Een nieuw kabinet

In het Regeerakkoord van het kabinet Rutte wordt sterk ingezet op het realiseren van lastenreductie en besparingen. Voor het realiseren van deze doelen zijn samenwerking, het slim organiseren van processen en standaardisatie noodzakelijk. Interoperabiliteit, stelselmatige semantiek en het vaststellen van gemeenschappelijke standaarden lijken hierbij essentieel. Wat het kabinet Rutte gaat doen met het onderwerp zal mede afhangen van een aantal rapporten die aankomende tijd over het onderwerp interoperabiliteit en open standaarden gepubliceerd worden⁴.

Einde van het programmabureau NOiV

2011 is ook het laatste jaar van het programmabureau Nederland open in Verbinding. Er zijn een aantal activiteiten op het gebied van open standaarden die door BFS samen met NOiV uitgevoerd worden. In 2011 moet duidelijk worden wat hier verder mee gedaan wordt en of de onderverdeling tussen het meer strategische en tactische werk (nu Forum) en operationeel werk (nu NOiV) uit elkaar moet blijven.

Visie van het Rijk op ICT en Informatie

Binnenlandse Zaken (DGOBR) zal binnenkort zijn visie publiceren over ICT en Informatie bij het Rijk. Deze visie zal ook directe invloed hebben op de activiteiten van het Forum en College. In de concept stukken komen standaardisatie en het toepassen van open standaarden veelvuldig voor.

Belang van open data

Meer en meer landen zijn bezig om hun overheidsdata vrij toegankelijk te maken voor het publiek. In Nederland loopt er ook een project om hiervoor een website in te richten. Open standaarden en semantische interoperabiliteit zijn voor het hergebruik en goed toegankelijk hebben en houden van deze data essentieel.

Toetsen van voorzieningen

Vanuit Binnenlandse Zaken (DGBK) is in 2010 de vraag gekomen ook te kijken naar overheidsbrede voorzieningen in plaats van alleen naar standaarden. Een advies hierover wordt voorbereid. Dit zal directe invloed hebben op de capaciteit en budget van BFS en zal een wisselwerking hebben met het toetsen van de standaarden.

Europese ontwikkelingen

Buiten Nederland gebeuren er zaken die van invloed zijn op het werk van het Forum en College. De Europese Commissie heeft inmiddels een Digitale Agenda en komt binnenkort met een actieplan hoe eGovernment activiteiten concreet worden ingevuld. Standaarden en interoperabiliteit komen hier veelvuldig in voor. Daarnaast komt de EIF2.0 uit dat richting geeft aan interoperabiliteit en open standaarden.

⁴ Het rapport van de Algemene Rekenkamer naar de opbrengsten en kosten van open standaarden, het WRR rapport Beleid, Informatie en Technologie waar de rol van het College ook in besproken wordt.

1.5 Criteria voor het kiezen van activiteiten

Met het kader en de ontwikkelingen in de omgeving in het oog heeft het Bureau een lijst gemaakt van mogelijke activiteiten. Voor de uiteindelijke selectie zijn daarbij de onderstaande criteria gehanteerd:

1. afgerond/overdraagbaar zijn in december 2011
2. moet behoefte aan zijn bij de stakeholders van het Forum
3. moet interoperabiliteit bevorderen
4. moet bovensectoraal zijn, sectoraal geen eigenaar of meerdere conflicterende eigenaren
5. moet geen andere eigenaar hebben bovensectoraal
6. moet passen in het instellingsbesluit
7. moet passen in de interoperabiliteitsagenda
8. moeten onderling samenhang vertonen

Er wordt nog een aparte ronde gehouden langs de College leden om input te krijgen op het werkplan en de toekomst van het Forum en College. Dit kan tot aanpassingen van het werkplan leiden, te bespreken in de Forum vergadering van februari.

2. Activiteiten overzicht

2.1 Inleiding

Voor 2011 heeft het Forum er voor gekozen om naast de kernactiviteiten ook met thema's te gaan werken om de beschikbare middelen effectiever te kunnen inzetten en meer samenhang te creëren. Per thema kan via één van de kernactiviteiten worden bijgedragen om interoperabiliteit binnen dit thema te bevorderen. Het gaat om de volgende kernactiviteiten:

Kernactiviteiten		
Open standaarden	Toetsingsprocedure lijsten	Welke open standaarden toevoegen?
	Adoptie advies	Hoe de standaarden van de lijst verder stimuleren?
	Borging, monitoring en handhaving	Welke borging/handhaving/monitoring is nodig?
	Professionalisering beheer	Welke standaardisatieorganisatie moeten ondersteund worden om hun standaard op de lijst te krijgen?
Voorzieningen		Welke voorzieningen toevoegen aan de voorzieningen lijst?
		Hoe voorzieningen op de lijst verder stimuleren?
Semantiek		zijn er semantische problemen? Ontbreekt samenhang?
Internationaal		wat speelt er internationaal op de dossiers?
Communicatie		wat is een best practice? Wat hebben we al bereikt?

Er is één kernactiviteit bijgekomen: toetsen van voorzieningen, zoals is besloten in de oktober vergadering van het Forum. Daarnaast is er extra nadruk komen te liggen op borging, handhaving en monitoring van het gebruik van open standaarden. Uit de evaluaties die in 2010 zijn gedaan, komt naar voren dat het gebrek goede handhaving en monitoring van invloed is op de adoptie van de standaarden. Met name partijen in die verder van het Rijk afstaan zien niet goed in waarom zij zich moeten houden aan het "pas toe of leg uit" beleid als het toch niet afgedwongen wordt en ook niet hard voor hun lijkt te gelden. Dit is uiteraard niet de enige reden waarom adoptie niet voldoende plaatsvindt. Daarom zal per standaard van de "pas toe of leg uit" lijst gekeken worden naar de beste adoptie aanpak. De activiteiten semantiek, internationaal en communicatie zijn voortzettingen van al lopende trajecten.

De volgende thema's worden voorgesteld:

- hergebruik overheidsinformatie
- identificatie, authenticatie en autorisatie.
- financiële keten
- veiligheidsketen
- organisatorische standaardisatie bij e-dossiers

Twee thema's komen uit de interoperabiliteitsagenda: hergebruik van overheidsgegevens en authenticatie en autorisatie. Beide onderwerpen lijken onverminderd belangrijk. Daarnaast zijn twee ketens gekozen waar veel interoperabiliteitsvragen spelen, maar geen eigenaar lijken te hebben. De organisatorische standaardisatie bij e-dossiers is een aanbeveling van het in de december vergadering te presenteren rapport over e-dossiers. Aan de hand van deze bespreking zal blijken of dit een relevant genoeg thema is.

2.2 De 14 deelplannen

Onderstaand een uitwerking van de kernactiviteiten en thema's voor 2011.

Kernactiviteiten

2.2.1 Open standaarden: de lijsten

WERKPLAN BFS 2011	
Toetsingsprocedure lijsten open standaarden	
Opsteller	Bart Knubben
Datum	29 november 2010
DOEL evt. doelgroep	- Doel: "in stand houden van een lijst met open standaarden waarvoor voor overheidsorganisaties een 'pas-toe-of-leg-uit regime' geldt en tevens het instandhouden van een lijst met gangbare open standaarden en een procedure voor het bijhouden van deze lijsten" (zie art. 3 sub c Instellingsbesluit College en Forum Standaardisatie 2010). - Primaire doelgroep: (Semi-)publieke sector - Secundaire doelgroep: softwareleveranciers, ICT-adviseurs en standaardisatie-organisaties.
RESULTAAT Wat en hoe?	20 aanmeldingen 8 standaarden experttoetsingen 10 standaarden opgenomen op "pas toe of leg uit lijst" 5 standaarden opgenomen op lijst met gangbare open standaarden - Clustering van standaarden (bijv. op basis van thema's uit de NORA) - Communicatie over College-besluiten (o.a. "coming out party's") - Ontwikkeling en implementatie van herziene criteria en toetsingsprocedure
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	- Stuurgroep Open standaarden: Arianne de Man, Hans Wanders, Wim van Nunspeet, - Begeleiding: De toetsingsprocedure is in 2010 begeleid door TNO. In november 2010 is er een nieuwe aanvraag voor de begeleiding in 2011 uitgezet door Joris Gresnigt. - BFS-dossierhouder: Bart Knubben - BFS-trainee: Maarten van der Veen (t/m april 2011)
PLANNING	Zie: http://www.open-standaarden.nl/aanmelden/planning-selectieproces-20102011/
TIJD en/of GELD	- Begeleiding toetsingsprocedure: max. EUR 250.000 - Inhuur externen (BFS): EUR 525.000 - BFS: 0.4 fte
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	- Betrokkenheid omgeving (bijv. aantal aanmeldingen) - Betrokkenheid Forum en College

2.2.2 Open standaarden: adoptie advies

WERKPLAN BFS 2011	
Adoptie-advies open standaarden	
Opsteller	Bart Knubben
Datum	29 november 2010
DOEL evt. doelgroep	- Doel: "doen van aanbevelingen aan de ministers over open standaarden voor de elektronische gegevensuitwisseling" en "het bevorderen van het gebruik van open standaarden en het bevorderen van de overgang van gesloten naar open standaarden voor de elektronische gegevensuitwisseling" (zie art. 3 sub a en b Instellingsbesluit College en Forum Standaardisatie 2010). - Primaire doelgroep: College, Minister van BZK en EL&I, - Secundaire doelgroep: (Semi-)publieke sector - Tertiaire doelgroep: softwareleveranciers, ICT-adviseurs en standaardisatieorganisaties.
RESULTAAT Wat en hoe?	<u>Normaal</u> Adoptie-advies: een opname van een standaard op de "pas toe of leg uit"-lijst gaat altijd vergezeld van een adoptie-advies. <u>Uitgebreid</u> adoptie-advies: Voor standaarden rondom thema's waar het Forum extra belang aan hecht wordt een uitgebreid adoptie-advies gegeven (zogenaamde A-standaarden). Hierbij wordt gekeken naar de adoptiegraad, de obstakels die verder adoptie hinderen en de oplossingen om deze te verhelpen (hierbij is het Forum niet per se de actor). In ieder geval 2 standaarden worden in 2011 van uitgebreid advies voorzien. - Voor de opzet van de adoptie-adviezen wordt voor zover mogelijk van het raamwerk uit "Een keuze-instrument voor adoptiemiddelen" van het INTEGRATE-project. - Meegeleverde adoptie-adviezen bij A-standaarden kunnen aan diverse partijen gericht zijn, situationeel bepaald. - Alle adviezen worden gemonitord ivm opvolging.
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	- Stuurgroep Open standaarden: Arianne de Man, Hans Wanders, Wim van Nunspeet <u>Normale</u> adoptie-adviezen maken onderdeel uit van de gewone toetsingsprocedure - Inhuur t.b.v. opstellen <u>uitgebreide</u> adoptie-adviezen - Dossierhouder: Joris Gresnigt
PLANNING	Per standaard waarover het Forum adviseert. Voor maximaal 4 standaarden wordt een uitgebreid adoptie-advies gegeven.
TIJD en/of GELD	- BFS: 0.4 fte - Externe inhuur: EUR 100.000
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	- Betrokkenheid omgeving (bijv. aantal aanmeldingen) - Relevante standaarden met adoptie-potentieel binnen gekozen thema's - Betrokkenheid Forum en College

2.2.3 Open standaarden: borging, monitoring, rapportage en handhaving

WERKPLAN BFS 2011	
OS: borging, monitoring en rapportage	
Opsteller	Joris Gresnigt
Datum	29 november 2010
DOEL evt. doelgroep	Doel: - Beter borgen binnen overheidsorganisaties dat open standaarden van de "pas toe of leg uit" (ptolu) lijst gebruikt worden. - Betere uitvoering van het ptolu beleid. - Het borgen dat in wet- en regelgeving op goede manier naar open standaarden wordt verwezen. Toelichting: Op dit moment zijn de standaarden van de ptolu lijst nog niet goed geborgd binnen overheidsorganisaties. In de aanbestedingen wordt nog te weinig gevraagd naar de standaarden. Ook de rapportage over het beleid lijkt tekort te schieten. Aan de doelen van beter borgen van gebruik en betere uitvoering van het "pas toe of leg uit" beleid, kan het Forum en College wel bijdragen, maar niet alleen bereiken. Samenwerking met de stakeholders (onder andere EZ en NOiV) voor deze doelen is essentieel. Het borgen van de een goede verwijzing van open standaarden in wet- en regelgeving is een vervolg van een al lopende activiteit uit 2010. Doelgroep: Organisaties in de (semi-)publieke sector.
RESULTAAT Wat en hoe?	Wat? Borging - Advies van College aan het ministerie van Justitie om de aanwijzingen voor de regelgeving te wijzigen, voorzien van een concreet voorstel. - Promotie van de <i>sturen op open standaarden</i> handreiking. - DGOBR vragen de ptolu standaarden op te nemen in het wegingskader Rijksprojectenportfolio. Monitoring & rapportage - Overzicht (eventueel een dashboard) van de mate van adoptie van de open standaarden van de ptolu lijst. - Format hoe te rapporteren over het pas toe of leg uit beleid. - Inzicht in hoeverre er gerapporteerd wordt over het ptolu beleid. - Update lijst met standaarden in wet- en regelgeving Handhaving - Controle op het "pas toe of leg uit" beleid

	Hoe? Voor monitoring, rapportage en handhaving komt een gezamenlijk plan met pbNOiV. De rolverdeling moet nog goed afgesproken worden. In het plan kunnen onderstaande zaken staan: Monitoring en rapportage ▪ Twee keer per jaar per standaard van de pas toe of leg uit lijst adoptie informatie weergeven (aantal gebruikers, aantal leveranciers, licenties, downloads ed). Dit gebeurt voornamelijk door de uitvraag bij de eigenaren van de standaarden. ▪ NOiV monitor ▪ Opnemen van controle op ptolu standaarden in bestaande monitors (NUP, IT dashboard) ▪ Aanbestedingen controleren ▪ Maken en toetsen bij Logius van format rapportage ptolu ▪ Ontwikkelen tool die automatisch standaarden in wet- en regelgeving vindt Handhaving ▪ Auditdiensten vragen te controleren op ptolu standaarden en hierover te verantwoorden. ▪ De RAD vragen toe te zien dat de auditdiensten deze controle goed hebben ingeregeld.
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	▪ Forumsponsors: Michel Verhagen, Maarten Hillenaar, Guus Bronkhorst ▪ Dossierhouder: Joris ▪ Inhuur voor begeleiden casus Opdracht uitzetten voor het verkrijgen van goede adoptie cijfers is mogelijk als dit niet makkelijk via de "eigenaren" van de standaarden gaat.
PLANNING	▪ Twee keer per jaar adoptie informatie van de ptolu standaarden (voor de College vergadering) ▪ Nntb
TIJD en/of GELD	▪ 0.4 fte voor BFS ▪ Voor het verzamelen van adoptie informatie € 50.000,- ▪ Tool wet- en regelgeving € 20.000
KRITIEKE SUCCEFACTOREN	▪ Vinden van twee organisaties die bereid zijn om de instrumenten uit <i>sturen op open standaarden</i> te implementeren. ▪ Afstemming met NOiV dat verantwoordelijk is voor de monitor en tevens een plan ism BFS maakt om beter te handhaven en monitoren. ▪ Afstemming met EL&I dat verantwoordelijk is voor handhaving en beleidskaders. ▪ Medewerking van de departementale auditdiensten ▪ Draagvlak voor open standaarden binnen de top van de overheidsorganisaties.

2.2.4 Open standaarden: professionalisering beheer

WERKPLAN BFS 2011	
Professionalisering beheer	
Opsteller	Joris Gresnigt
Datum	29 november 2010
DOEL evt. doelgroep	Doel: bevorderen van goed en open beheer bij beheerorganisaties van standaarden Toelichting: Het blijkt dat standaarden vaak de toetsingsprocedure niet doorkomen omdat het beheer van de standaard niet goed is geregeld. Bewustwording wat open beheer inhoudt is nog nodig bij zowel beheerders als bij beleidsopdrachtgevers. Daarnaast hebben de betrokken organisaties zelf regelmatig te weinig expertise om het beheer wel goed in te richten.
RESULTAAT Wat en hoe?	Wat? ▪ Twee organisaties ondersteund bij het goed beheren van standaarden. ▪ Een bijeenkomst met beheerders van standaarden waarin het professioneel beheren centraal staat. Ervaringen uit de ondersteuning worden hier ook gepresenteerd. Hoe? ▪ Gebruik van BOMOS2 en externe expertise op het terrein. Als één van de ondersteunen organisaties: Logius. ▪ Voor de organisatie van de bijeenkomst kan gebruikt gemaakt worden van de evenementen organisatie van Logius en samenwerking met NOiV.
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	▪ Forum: Steven Luitjens? ▪ Inhuur voor het geven van advies aan beheerorganisaties ▪ Dossierhouder: Joris Gresnigt
PLANNING	Q1 beheerorganisatie 1 Q2 beheerorganisatie 2 Q3 bijeenkomst
TIJD en/of GELD	▪ BFS: 0.2 fte ▪ Externe inhuur: EUR 50.000
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	▪ Behoeft bij de beheerorganisaties ▪ Afstemming met NOiV

2.2.5 Voorzieningen

WERKPLAN BFS 2011	
Toetsing basisvoorzieningen	
Opsteller	Mariette Lokin
Datum	18 november 2010
DOEL evt. doelgroep	Erkenning van basisvoorzieningen van de e-overheid als primair te gebruiken voorzieningen, dus bij uitsluiting van lokale of specifieke oplossingen.
RESULTAAT Wat en hoe?	1. Een uitgewerkte procedure voor het toetsen van basisvoorzieningen, bestaande uit criteria voor ontvankelijkheid en inhoudelijke kwaliteitscriteria, gevalideerd aan de hand van twee testcases. 2. Een pas toe of leg uit-regime voor basisvoorzieningen, aangepast aan de aard ervan (geen aanschaf, maar gebruik). 3. Een visie op de wijze van handhaving van het pas toe of leg uit regime dan wel stimulering van de adoptie (aansluiting op) basisvoorzieningen. 4. Een voorstel voor inpassing in de governance van de e-overheid en in het instellingsbesluit van College en Forum. 5. Het inregelen van de toetsingsprocedure en het toetsen van twee basisvoorzieningen.
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	Nico Westpalm van Hoorn, Guus Bronkhorst, Michel Verhagen Mariette Lokin VKA HEC-trainee BFS (Maarten van der Veen)
PLANNING	Oplevering eerste versie aan Forum voor vergadering februari 2011 Aanpassing naar aanleiding van inbreng Forum in maart/april 2011 Besluitvorming in College in mei 2011.
TIJD en/of GELD	Punt 1 tm. 4 vinden plaats in Q1 en Q2 Punt 5 vindt plaats in Q3 en Q4 Punt 1 tm. 4: ca. €25.000 (inhuur ca. 20 dagen) capaciteit BFS 0,2 fte capaciteit HEC-trainee 0,2 fte Punt 5: ca. 200.000 (inhuur) capaciteit BFS 0,5 fte

KRITIEKE SUCCEFACTOREN	Draagvlak bij bestuurders. Helderheid over beleid en governance e-overheid. Voldoende (financiële) middelen voor realiseren grootschalige aansluiting op basisvoorzieningen.
-----------------------------------	--

2.2.6 Semantiek

WERKPLAN BFS 2011 Semantiek	
Opsteller	Marijke Abrahamse
Datum	12 november 2010
DOEL evt. doelgroep	Opschalen van de methode van contextuele verbijzondering, om stelselmatige semantiek (over domeingrenzen heen) mogelijk te maken. Doelgroep: alle organisaties die publieke taken uitvoeren en via hen burgers en bedrijven
RESULTAAT Wat en hoe?	a. Participatie in het Consortium Essence, t.b.v. doorontwikkeling denkwijze, taal, aanpak voor verzoening en vertaling van contextuele verbijzondering b. Uitwerken van een casus in Essence, met brede impact c.q. uitstraling voor e-overheid. c. Aanvullende knelpuntidentificatie en communicatie over stelselmatige semantiek, met name richting bedrijfsleven. Desgewenst bieden van ondersteuning bij uitvoering casussen. d. Halfjaarlijkse strategische notities voor College. e. Identificeren andere relevante semantiek initiatieven en/of standaarden en bieden ondersteuning bij aansluiten op stelselmatige aanpak c.q. plaatsing op Ptolu-lijst (zie ook deelplan voor Financiële keten) f. Volgen internationale ontwikkelingen op semantiek gebied.
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	Wim van Nunspeet, Peter van Tienhoven, Cor Franke. BFS: Marijke Abrahamse, Pieter Wisse, t.b.v kwaliteitscontrole Context.verb. Experts tbv communicatiew en review-activiteiten
PLANNING	Essence fase 1: Q1 & Q2 Casus in Essence: Q1 & Q2 Essence fase 2: Q3 & Q4 Overige activiteiten verspreid over het gehele jaar
TIJD en/of GELD	Inzet vanuit Bureau: 0,8 fte Essence: € 50.000 Inhuur modelleer & review expertise: € 150.000 Communicatie: € 50.000
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	- Resultaten Essence - Erkenning van het belang van stelselmatige semantiek bij opdrachtgevers en/of programmamanagers binnen het e-overheidsdomein.

2.2.7 Internationaal

WERKPLAN BFS 2011 internationaal	
Opsteller	Joris Gresnigt
Datum	17 november 2010
DOEL evt. doelgroep	Doel: ▪ Forum, College en stakeholders die weten wat er internationaal speelt op de relevante thema's. ▪ Inbreng van het Nederlandse standpunt op relevante thema's. Doelgroep: Forum en College zelf en partijen die geraakt worden door de internationale gebeurtenissen.
RESULTAAT Wat en hoe?	Wat: ▪ Twee rapporten naar ontwikkelingen internationaal. Dit is onderverdeeld in zaken die gesignaleerd worden, zaken die verder verkend worden en zaken waarover advies wordt gegeven. ▪ Adviezen over internationale thema's Hoe: ▪ Opdracht aan het HEC/NEN. ▪ Participatie in relevante groepen van de EC (CAMSS, SEMIC, eventueel andere) ▪ Participatie in het internationale netwerk van andere buitenlandse overheden ▪ Formuleren van de positie van het Forum op internationaal belangwekkende thema's.
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	▪ Forumsponsors: Steven Luitjens, Simon Spoormaker, Nico Westpalm van Hoorn ▪ Dossierhouder: Joris Gresnigt ▪ HEC/NEN voor het maken van de onderzoeksrapporten.
PLANNING	▪ Twee keer per jaar rapport (voor beide College vergaderingen)
TIJD en/of GELD	▪ 0.2 fte voor BFS ▪ € 50.000,- voor opdracht van het HEC/NEN
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	▪ Aansluiting onderwerpen onderzocht in het rapport met de behoefte van het Forum ▪ Gebruik van de informatie uit het rapport door het Forum en College.

2.2.8 Communicatie

WERKPLAN BFS 2011 Communicatie	
Opsteller	Monique Dassen
Datum	16-11-10
DOEL evt. doelgroep	Doelstelling: Verdere vergroting van de bekendheid met en verbetering van de inhoudelijke kennis over het Forum en College Standaardisatie bij de doelgroepen. Verdere versterking van de relatie met stakeholders en inventarisatie hun problemen op het gebied van interoperabiliteit. Doelgroepen/stakeholders: – Bestuurders Rijk (Collegeleden, CIO's, SG's en DG's) – Uitvoeringsorganisaties – KING – Inkopers (van software) – Leveranciers (van software) – Standaardisatieorganisaties – Gebruikers (inkoop, architecten, bestuurders, projectleiders) – Private sector (via MKB en VNO-NCW) – Beheerders van standaarden Strategie: – Positioneren van Forum als hét adviesorgaan/ kenniscentrum voor (open) standaarden en interoperabiliteit. – Versimpelen van de boodschap door in alle uitingen terug te komen op maatschappelijke nut/noodzaak (essentie) van het werk van het Forum en College. – Successen en mijlpalen communiceren naar directe en indirecte doelgroepen.
RESULTAAT Wat en hoe?	Eind 2011 weet de doelgroep wat Forum en College Standaardisatie doen (rol en positie). Ook weet de doelgroep wat de impact is van de adviezen van het Forum en de besluiten van het College. Middelen: – Website blijven aanvullen met relevant nieuws en informatie. Via twitter aandacht vragen voor nieuws over Forum. Wiki's over specifieke onderwerpen. – Animatiefilmpje maken over open standaarden / interoperabiliteit en rol Forum/College om begrip bij brede doelgroep en daarbuiten te creëren, onderwerp op de kaart te plaatsen. – Publicaties (handreikingen, folders en ander promotiemateriaal) updaten en verspreiden bij relevante doelgroepen en beschikbaar maken via website en wiki's. Boek over netwerk-overheid en boek over eFactureren uitbrengen. – Events, zowel aanwezig zijn bij en presentaties geven tijdens evenementen van anderen (w.o. NOiV-

	jaarcongres, Digitaal Bestuur Congres, Leveranciersbijeenkomst ICTU/Logius) als zelf en evt. i.s.m. anderen organiseren van events (coming out parties bij nieuwe standaarden ism NoiV, adoptie congres ism ECP-EPN, eigen jaarcongres Forum Standaardisatie, ronde tafelsessies). - Nieuws/Persberichten uitsturen bij nieuwe toevoegingen aan de lijsten (gangbaar en ptolu), besluiten van het College (2x per jaar), ander actueel nieuws. Eventueel eigen perslijst opstellen, actief redacties benaderen met eigen geschreven artikelen en geven van interviews (positioneren voorzitter als ambassadeur en daarmee Forum als autoriteit). - Opzetten en up to date houden van eigen adressenbestand van doelgroepen en dit actief gebruiken (nieuwsbrief, nieuwe publicaties enz.). Eventueel aanvullen met Logius Koppelvlak adressenbestand. - Lijst met stakeholders + contactgegevens opstellen - Kalender maken met contactmomenten vertegenwoordigers Forum/stakeholders - 2 x per jaar ronde tafel bijeenkomst met (deel van) stakeholders over specifiek onderwerp, waaronder in ieder geval 1 x bijeenkomst voor beheerders - Periodiek overleg met afdeling architectuur van Logius
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	Sponsors: Joop van Lunteren en Han Kogels (?) Dossierhouder BFS: Marian Barendrecht Logius Communicatie team + evt. extern ingehuurd communicatieadviseur
PLANNING	Q1 Nieuwe publicaties over rol en doelen Forum/College, adressenbestand compleet + contactmomenten vertegenwoordigers Forum/stakeholders plannen Q2 Congres over adoptie; 1e ronde tafel bijeenkomst Q3 Jaarcongres Forum, boeken, 2^e ronde tafel bijeenkomst Q4 Doorlopend: nieuwsberichten via website en media
TIJD en/of GELD	€ 200.000,= Inzet vanuit BFS 0,6
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	Cruciaal is en blijft dat de benoemde doelgroepen gelocaliseerd en bereikt kunnen worden.

Thema's

2.2.9 Interoperabiliteit in de veiligheidssector

WERKPLAN BFS 2011 Interoperabiliteit in de Veiligheidssector	
Opsteller	Peter Waters
Datum	18 november 2010
DOEL evt. doelgroep	Veiligheidssector bewust maken van kansen en uitdagingen op het gebied van standaardisatie en interoperabiliteit, mede ingegeven door passages uit regeerakkoord. Doelgroep is primair het Veiligheidsberaad en verder beleidsbepalers en leidinggevenden in de sector.
RESULTAAT Wat en hoe?	a. Rapport en advies vergelijkbaar met het rapport en de brochure 'Interoperabiliteit in het onderwijs'. Beide op basis van extern onderzoek na verzoek door het Veiligheidsberaad. Het rapport kan beschouwd worden als een 0-meting. b. Bijdragen aan startbijeenkomst Veiligheidssector
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	Leo Ieuwenhuizen (DG Veiligheid), Simon Spoormaker, Joop van Lunteren Dossierhouder BFS: Peter Waters Inhuur: nader te bepalen
PLANNING	a. Q2 en Q3, advies in College in november 2011 b. Q3 of Q4
TIJD en/of GELD	In Q2 en Q3: 0.3 fte € 100.000
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	Cruciaal is commitment van het Veiligheidsberaad en medewerking van sleutelpartijen in het veld Organisatie door Logius van startbijeenkomst

2.2.10 Hergebruik overheidsinformatie

WERKPLAN BFS 2011 Hergebruik overheidsinformatie	
Opsteller	Bart Knubben
Datum	16 november 2010
DOEL evt. doelgroep	Doel: Adoptie van open standaarden bevorderen door koppeling aan berg overheidsinformatie Achtergrond: ▪ "toepassing van open standaarden de norm is voor het elektronisch uitwisselen en het (her)gebruiken van gegevens" (Toelichting Instellingsbesluit Forum en College) ▪ De overheid ontwikkelt veel waardevolle informatie. Deze informatie is ook bruikbaar voor de maatschappij; bedrijven kunnen bijvoorbeeld op basis hiervan diensten ontwikkelen. De EU heeft dit potentieel becijferd op een jaaromzet van EUR 27 miljard. Om dit potentieel te benutten dient de overheid haar informatie in een vorm te publiceren die hergebruik mogelijk maakt. ▪ Open standaarden zijn hiervoor cruciaal. Enerzijds kunnen deze het hergebruik bevorderen, anderzijds kan het publiceren van overheidsinformatie o.b.v. een open standaard de adoptie van de desbetreffende open standaard bevorderen. ▪ In buitenland zijn er rondom het thema grootschalige initiatieven (zie bijv.: data.gov en data.gov.uk). In Nederland is er sinds kort een initiatief van BZK voor een catalogus met overheidsinformatie dat wordt uitgevoerd door ICTU. ▪ Bij de buitenlandse initiatieven wordt gebruik gemaakt van semantic web standaarden. Geonovum verkent momenteel de relatie van deze standaarden tot hun Geo-standaarden. Primaire doelgroep: (Semi-)publieke sector en private partijen
RESULTAAT Wat en hoe?	▪ Advisering aan initiatief BZK/ICTU vanuit het oogpunt van open standaarden en interoperabiliteit. ▪ Publicatie over het gebruik van open standaarden (waaronder semantische webstandaarden) voor het herbruikbaar publiceren van overheidsinformatie. ▪ Onderdeel van de publicatie zijn twee casussen (bijv. Geonovum en CBS).
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	▪ Stuurgroep "Hergebruik overheidsinformatie": Gert-Jan van Boven, Bart van Rietschote, Maarten Hillenaar, Wim van Nunspeet, Janny Kamp ? ▪ Externe inhuur voor uitvoeren onderzoek ▪ BFS dossierhouder: Bart Knubben
PLANNING	Start: januari 2011 Afronding: medio 2011
TIJD en/of GELD	▪ BFS: 0.3 fte (tot medio 2011) ▪ Budget inhuur: EUR 50.000,-
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	▪ Betrokkenheid uitvoeringsorganisaties die over overheidsinformatie beschikken. ▪ Afstemming met BZK en ICTU rondom initiatief voor catalogus voor overheidsdata

2.2.11 Financiële keten

WERKPLAN BFS 2011	
Financiële keten	
Opsteller	Marijke Abrahamse
Datum	26 november 2010
DOEL evt. doelgroep	Stimuleren verbinding en standaardisatie binnen financiële keten. Sturen op interoperabiliteit en samenhang in de keten van e-procurement t/m verantwoorden. Aansluitend bij verschillende al lopende initiatieven, nationaal en internationaal. O.a. Sepa, SBR, Peppol, e-factureren.
RESULTAAT Wat en hoe?	a. Visie op verbinding en samenhang tussen verschillende processen/ gegevens binnen het financiële domein. Denk daarbij aan de keten e-bestellen, e-factureren en rapporteren (SBR). Insteek primair: interoperabiliteit op ketenschaal via gedeelde semantiek. Ook advies aan/over concrete projecten. b. Internationale ontwikkelingen in kaart (z.o. HEC-rapportages) c. Identificeren van relevante initiatieven en/of standaarden in het financiële domein en stimuleren van voordracht voor de Ptolu-lijst (bv. SEPA) Dit thema interfereert met de BFS kernactiviteiten semantiek (a), internationaal (b) en os-lijsten (c).
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	Te benaderen: Gerard Hartsink, Han Kogels, Michel Verhagen, Maarten Hillenaar BFS: Marijke Abrahamse Experts tbv - onderzoek, m.n. visie & internationaal - stelselmatig modelleren
PLANNING	Visie-ontwikkeling: Q1 & Q2 Internationaal: Q2 & Q3 Voordracht voor lijst: Q1-3
TIJD en/of GELD	Inzet vanuit Bureau: 0,2 fte Inhuur onderzoeksexpertise: 3x € 50.000 Totaal € 150.000
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	- Erkenning van het belang van stelselmatige aanpak, m.n. door stakeholders bij EZ en BZK - Aansluiting bij internationale ontwikkelingen

2.2.12 Identificatie, authenticatie en autorisatie

WERKPLAN BFS 2011	
Identificatie, Authenticatie en Autorisatie	
Opsteller	Peter Waters
Datum	18 november 2010
DOEL evt. doelgroep	Bijdragen aan de onderlinge samenhang en het gericht gebruik van onderscheiden identificatie, authenticatie- en autorisatiemiddelen Doelgroep: alle organisaties in de publieke sector en via hen burgers en bedrijven
RESULTAAT Wat en hoe?	a. Forum advies over betrouwbaarheidsniveaus van diensten en middelen b. standaarden identificeren en toevoegen aan de lijst c. advisering aan/over concrete projecten d. in kaart brengen internationale ontwikkelingen (in al onderdeel van HEC/NEN monitor)
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	Michel Verhagen, Gerard Hartsink, Corien Prins, Cor Franke Peter Waters
PLANNING	- a.: Q2 - c.: Q1 t/m Q4 - d.: Q1 t/m Q4
TIJD en/of GELD	- a.: 0.1 fte in Q2 - b.: (zie deelplan standaardisatie) - c.: nader te bepalen - d.: (zie deelplan Internationaal)
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	Instemming van Forum om hier nu echt een bijdrage aan te leveren Draagvlak bij stakeholders (houders van voorzieningen)

2.2.13 Organisatorische standaardisatie in de context van e-dossiers

WERKPLAN BFS 2011 Organisatorische standaardisatie in de context van e-dossiers	
Opsteller	Marian Barendrecht
Datum	november 2010
DOEL evt. doelgroep	Doel: Het ontwerpen van een kader voor aansluitvoorwaarden als onderdeel van organisatorische standaardisatie van e-dossiers. Doelgroep: Partijen die een e-dossier willen gaan maken
RESULTAAT Wat en hoe?	1. inventariseren van de bestaande aansluitvoorwaarden (en eventuele andere organisatorische standaarden) binnen de verschillende ketens, in de lokale en regionale uitvoeringspraktijk en mogelijk ook internationaal; 2. de bestaande aansluitvoorwaarden toetsen op te stellen eisen op zowel organisatorisch, semantisch als technisch gebied (incl. eisen m.b.t. authenticatie en autorisatie: wat moet geregeld zijn om vertrouwd te kunnen samenwerken?); 3. opstellen van een model aansluitvoorwaarden danwel maken van een handreiking waarop makers van een e-dossier hun voorwaarden kunnen baseren.
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	Sponsors: Bert Uffen, Gert-Jan van Boven Dossierhouder BFS: Marian Barendrecht
PLANNING	1. Q1 2. Q2
TIJD en/of GELD	Inzet vanuit BFS Q1-Q2: 0,2 fte Geld: 50.000
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	- Erkenning van het belang van organisatorische standaardisatie - Bereiken van de partijen die een e-dossier willen gaan maken.

2.2.14 Toekomst Forum en College

WERKPLAN BFS 2011 Toekomst Forum en College	
Opsteller	Peter Waters
Datum	18 november 2010
DOEL evt. doelgroep	In kaart brengen welke taken rondom interoperabiliteit en standaardisatie in de periode 2012-2015 aandacht behoeven en welke opties er zijn om die adequaat te beleggen Doelgroep: College, BZK en EL&I
RESULTAAT Wat en hoe?	- Een werkplan 2011-2015; bij evt. besluit het College niet te continueren: een overdrachtdossier - Een verkenning naar behoeften, effecten en rendement van werkzaamheden rondom interoperabiliteit en standaardisatie, zo mogelijk gerelateerd aan de kabinetsprioriteiten. - De voorstellen worden getoetst bij stakeholders. - Advies aan het College en aan EL&I - (externe) evaluatie
FORUMSPONSORS BFS DOSSIERHOUDER evt. inhuur	Joop van Lunteren, Nico Westpalm van Hoorn, Michel Verhagen, Steven Luitjens Peter Waters
PLANNING	Q1 werkplan bespreken in extra vergadering College Q2 advies College aan EL&I P.M. Q4 overdrachtdossier aan EL&I
TIJD en/of GELD	0.3 fte in Q1 en Q2 € 30.000 P.M. Overdrachtdossier € 20.000
KRITIEKE SUCCESFACTOREN	Goede input voor en van Collegeleden Inzet EL&I om activiteiten rondom interoperabiliteit en standaardisatie te continueren

3. Budget en capaciteit

Concept budget BFS 2011			beschikbare fte		4,3			
Budget 2011	2.200.000							
Overhead	240.000							
Werkbudget 2011	1.960.000							
Restant 2010	290.000	(nader te besteden afhankelijk van prioriteiten Forum)						
				fte				
Categorie:	Bureau-overstijgend	Bedrag		Q1	Q2	Q3	Q4	
	Personeel	315.000						
	Materiaal/opleiding	20.000						
	Trainee (jaar)	90.000						
	Extern t.b.v. Forum en College	130.000						
	Onderst. Forum en College	35.000						
	stafwerkzaamheden			0,7	0,7	0,7	0,7	
Subtotaal	Bureau-overstijgend	590.000						
Categorie:	Thema's							
	Toetsingsprocedure lijsten os	775.000		0,4	0,4	0,4	0,4	
	Adoptieadvies os	100.000		0,4	0,4	0,4	0,4	
	Borging os	70.000		0,4	0,4	0,4	0,4	
	Professionalisering beheer	50.000		0,2	0,2	0,2	0,2	
	Voorzieningen	225.000		0,2	0,2	0,5	0,5	
	Semantiek	250.000		0,8	0,8	0,8	0,8	
	Internationaal	50.000		0,2	0,2	0,2	0,2	
	Communicatie	200.000		0,6	0,6	0,6	0,6	
	Veiligheidsketen	100.000			0,3	0,3		
	Hergebruik overheidsinfo	50.000		0,3	0,3			
	Financiële keten	150.000		0,2	0,2	0,2		
	Authenticatie	0		0,1	0,1			
	E-dossiers	50.000		0,2	0,2			
	Toekomst Forum en College	50.000		0,3	0,3			
Subtotaal	Onderzoek Standaarden	2.120.000		5	5,3	4,7	4,2	
Totaal		2.710.000						

Toelichting

Budget 2010

Van het budget 2010 wordt € 1.670.00 volledig besteed (reeds betaald dan wel verplicht). Het restant bedrag (€ 290.000) is in de voortgangsrapportage over Q3 voor de volgende onderwerpen gereserveerd:

- lijsten open standaarden: € 100.000 (ter uitvoering van de aangekondigde maar niet ontvangen adviesaanvraag inzake eHerkenning);
- voor het vervolgtraject van de in Q2 gehouden verkenning naar voorzieningen: € 190.000.

Voorstel is om het bedrag van € 290.000 conform de hiervoor aangegeven bestemming (resp. open standaarden + voorzieningen) mee te nemen naar 2011, in lijn met de afspraken hierover in de opdrachtbrief Bureau Forum Standaardisatie van 25 mei 2010.

Budget en capaciteit 2011

Het totale werkbudget voor 2011 komt hiermee op € 2.250.000 (€ 1.960.000 + € 290.000). De kosten van uitvoering van de voorgestelde deel-werkplannen zijn bijna € 500.000.- hoger dan het beschikbare werkbudget. Bovendien blijkt dat er onvoldoende capaciteit beschikbaar is om alle voorgestelde deel-werkplannen uit te voeren. Prioritering door het Forum is daarom noodzakelijk.

Bijlage: instellingsbesluit, interoperabiliteitsagenda en het Actieplan NOiV

De taken van College en Forum in het instellingsbesluit⁵

In artikel 3 en artikel 7 van het instellingsbesluit staan de taken van het College en Forum.

Artikel 3

Het college heeft tot taak:

- a. het in kaart brengen van en het doen van aanbevelingen aan de ministers over open standaarden voor de elektronische gegevensuitwisseling tussen overheidsorganisaties en bedrijven, tussen overheidsorganisaties en burgers en tussen overheidsorganisaties onderling;
- b. het bevorderen van het gebruik van open standaarden en het bevorderen van de overgang van gesloten naar open standaarden voor de elektronische gegevensuitwisseling tussen overheidsorganisaties en bedrijven, tussen overheidsorganisaties en burgers en tussen overheidsorganisaties onderling;
- c. het daartoe in stand houden van een lijst met open standaarden waarvoor voor overheidsorganisaties een 'pas-toe-of-leg-uit regime' geldt en tevens het instandhouden van een lijst met gangbare open standaarden en een procedure voor het bijhouden van deze lijsten;
- d. het ondersteunen bij en het adviseren over het Nederlandse standpunt op het gebied van standaardisatie in internationaal verband voor standaarden betreffende de elektronische gegevensuitwisseling met een publiek belang.

Artikel 7

- Het forum heeft tot taak de werkzaamheden van het college voor te bereiden en het college te adviseren over zijn werkzaamheden. De adviserende taak van het forum beperkt zich tot advisering ten aanzien van de uitvoering van beleid op het gebied van interoperabiliteit en standaardisatie.
- 2. Het forum behartigt deze taak door:
 - a. het doen van voorstellen aan het college voor het opnemen van open standaarden op de lijst met standaarden waarvoor een 'pas-toe-of-leg-uit regime' geldt en voor het opnemen van open standaarden op de lijst met gangbare standaarden;
 - b. het onderhouden van de procedure voor opnemings van open standaarden op de in onderdeel a genoemde lijsten;
 - c. het doen van voorstellen voor de adoptie en de implementatie van open standaarden;
 - d. het doen van onderzoek naar ontbrekende of achterblijvende open standaarden en standaardisatieactiviteiten;
 - e. het aangeven van synergiemogelijkheden tussen toepassingsgebieden waar door open standaarden grote effectiviteitsvoordelen en efficiëntievoordelen te behalen zijn voor betere interoperabiliteit en grotere leveranciersonafhankelijkheid;
 - f. het leveren van inbreng ten behoeve van de totstandkoming van het Nederlandse standpunt ten aanzien van internationale ontwikkelingen op het gebied van standaardisatie voor standaarden betreffende de elektronische gegevensuitwisseling met een publiek belang;

⁵ <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2010-4499.html>

- g. het monitoren van de ontwikkeling van semantische standaardisatie en het doen van voorstellen om het gebruik van semantische standaarden te versnellen;
- h. het adviseren over de verdere ontwikkeling en toepassing van de Nederlandse Overheid Referentie Architectuur.
- 3. Het forum kan zich laten adviseren door externe deskundigen en kan daartoe werkgroepen instellen.

De 7 onderwerpen uit de interoperabiliteitsagenda⁶

- Standaard open: de overheid ontkomt niet aan standaardisatie.
- Authenticatie en autorisatie: bijna alle transacties van en naar de overheid vereisen authenticatie en autorisatie.
- Governance van interoperabiliteit: sturen op effectieve toepassing van standaarden en gestandaardiseerde voorzieningen.
- Dienstverleningsconcepten: het samenhangend aanbieden van diensten en processen.
- Financieringsarrangementen: de prijs van transacties en diensten.
- Omgaan met gegevens: recht op privacy, inzage, controle en correctie.
- Stelselmatige semantiek: betekenis van gegevens is helder bij verzender en ontvanger.

De 6 actielijnen uit het Actieplan NOiV over open standaarden⁷

Actielijn 1

Het College Standaardisatie publiceert in januari 2008 een basislijst met open standaarden (checklist) ten behoeve burgers, bedrijven en overheden. Deze lijst wordt vervolgens onderhouden en verder aangevuld.

Actielijn 2

Overheden en instellingen uit de (semi-)publieke sector voeren vanaf 2 april 2008 (Rijksdiensten) of 31 december 2008 (medeoverheden en overige instellingen) het "comply-or-explain and commit"-principe in bij ICT-opdrachten (inkoop en aanbestedingen) voor het toepassen van open standaarden bij nieuwbouw, verbouw of contractverlenging.

Actielijn 3

Op voordracht van het College Standaardisatie wordt, ter nadere uitwerking van de NORA, een interoperabiliteitsraamwerk opgesteld dat uitgangspunten aangeeft voor het toepassen van standaarden zodanig dat interoperabiliteit bevorderd wordt. De basisversie zal in juni 2008 beschikbaar zijn.

Actielijn 4

ICT-opdrachten kunnen tijdig voor de gewenste publicatiedatum vrijwillig voor advies over open standaarden worden voorgelegd aan een programmabureau (zie hoofdstuk 4).

Actielijn 5

Handhaving van de inzet van open standaarden geschiedt op basis van high trust met daarop toegesneden lichte instrumenten als monitoring en ranking.

Actielijn 6

Rijksdiensten ondersteunen vanaf april 2008, naast de huidige bestandsformaten, ODF voor lezen, schrijven en uitwisselen van documenten. Mede-overheden en overige instellingen volgen zo snel mogelijk, doch uiterlijk december 2008.

⁶ http://www.open-standaarden.nl/fileadmin/OVOS/bijlage_bij_CS04-11-06A_Interoperabiliteitsagenda.pdf

⁷ <https://noiv.nl/files/2009/12/Actieplan-Nederland-Open-in-Verbinding.pdf>